Ventas

VENTAMAX ERP

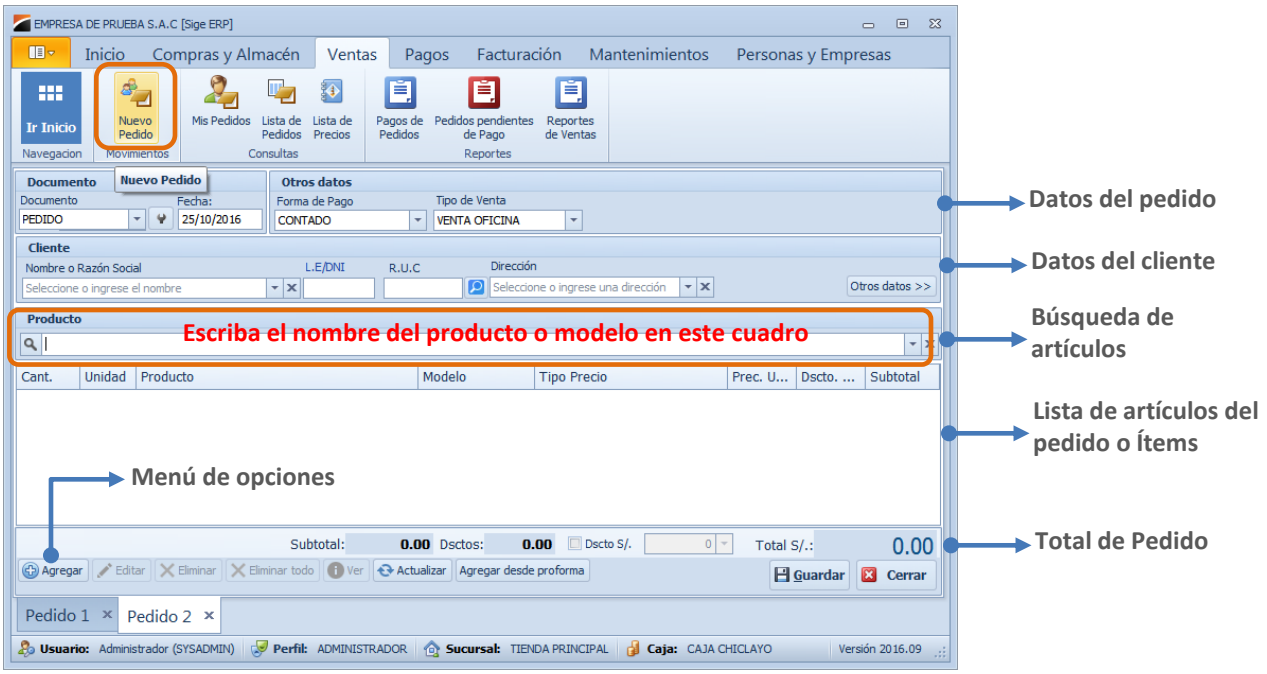
I. Breve descripción

Módulo que permite realizar los pedidos de ventas, lo cual es realizado por los vendedores de los diversos puntos de venta.

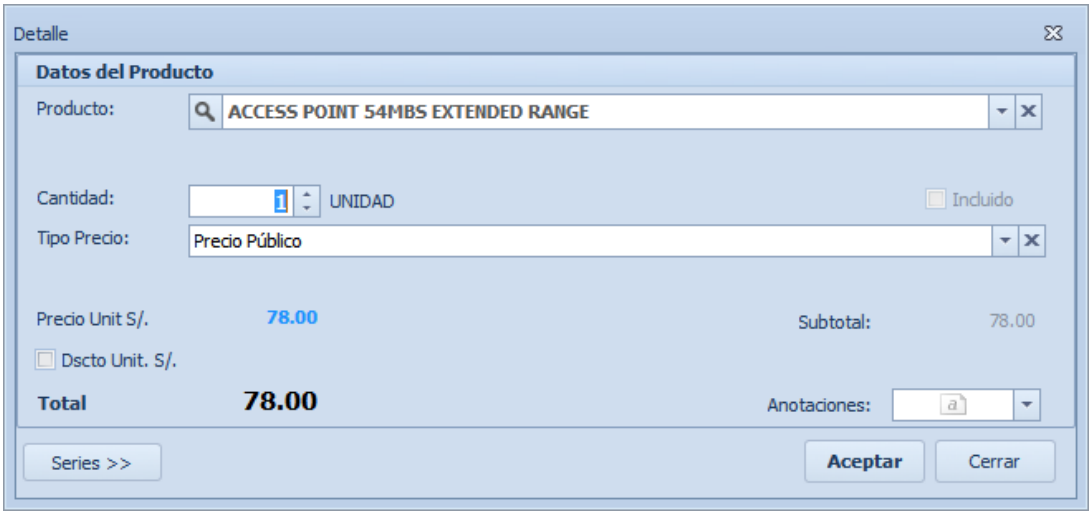
II. Principales Funcionalidades

a. Realizar una nueva venta

1. Ir a la Ficha **Ventas** y luego en la opción **Nuevo Pedido**.
2. En la ventana siguiente se muestra el formulario de compra y sus secciones principales.



3. Buscar y elegir un artículo de la lista general y hacer doble clic para agregarlo a la lista de artículos del pedido o también denominados ítems. La ventana siguiente muestra el formulario en el cual se debe ingresar la cantidad, unidad de medida y el precio para el artículo elegido. Para agregar haga clic en **Aceptar**.



4. Una vez agregados todos los productos contenidos en el pedido, haga click en **Guardar**. Al hacer esta operación se actualiza automáticamente el stock de los productos ingresados.



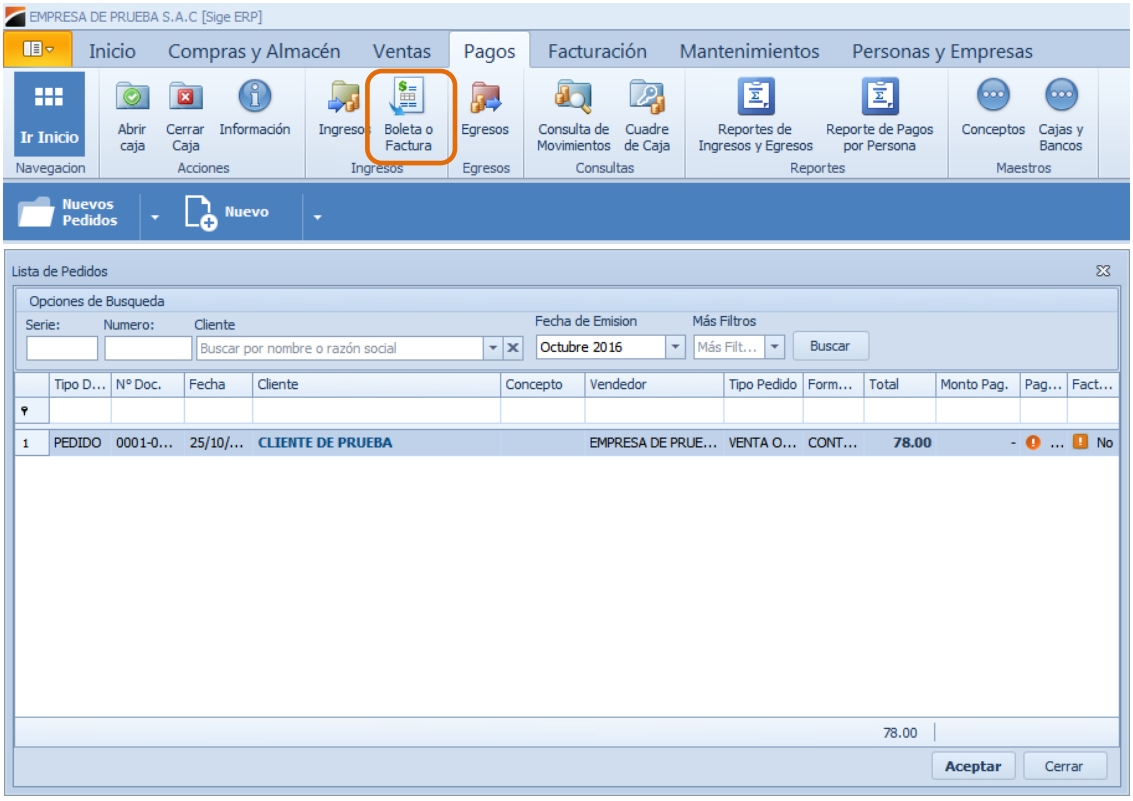
5. Una vez grabado el pedido, se mostrará la siguiente ventana donde se muestra el número de pedido, el nombre del vendedor y el monto. Asimismo podrá elegir el comprobante de pago (Boleta o Factura) que se emitirá en caja al momento del pago.



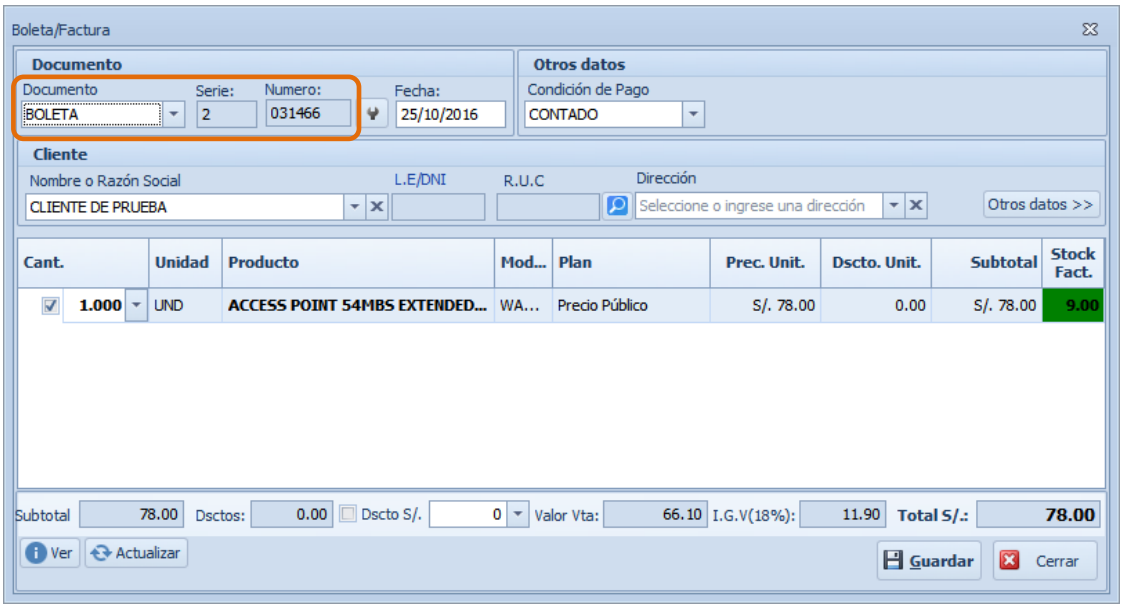
b. Registrar el pago de pedidos

Usar esta opción para registrar los pagos efectuados por los pedidos emitidos

1. El primer paso es abrir una sesión de Caja/Bancos accediendo al módulo **Pagos** y luego en la opción **Abrir caja**.
2. Luego, dentro del módulo **Pagos**, ir a la opción Boleta o Factura para abrir el formulario que permite elegir el pedido a pagar.



3. Luego muestra la ventana donde se muestran los datos de la Boleta o Factura a crear.



4. Luego de **Guarda**r, se mostrará le ventana para registrar el Pago. Se debe elegir la forma de pago, así como digitar el monto a Pagar y el monto Recibido. Luego click en **Pagar ahora** para registrar el pago.



c. Pagar una venta en EFECTIVO y TARJETA a la vez

En caso se desee pagar un pedido, una parte en efectivo y otra parte en Tarjeta debe hacer click en la opción **Agregar otro pago**

